

СОГЛАСОВАНО:

Родительский комитет МБДОУ №161  
Протокол № 1 от 03.09.2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ №161

Т.В. Мазеина

Приказ № 54/3 от 05.09.2019г.



**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ,  
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ № 161 «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С  
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОМУ  
НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ВОСПИТАННИКОВ»  
И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ДАЛЕЕ – ПОРЯДОК)**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ № 293 от 08.04.2014г. «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования и Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 153 «Детский сад общеразвивающего вида» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и восстановления отношений между Учреждением и родителями (законными представителями несовершеннолетних обучающихся).

### **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений являются: распорядительный акт Учреждения (приказ) о приеме воспитанника на обучение в Учреждение.

2.2. Изданию приказа о приеме воспитанника в Учреждение предшествует заключение договора об образовании, по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) воспитанников.

2.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте (приказе) о приеме лица на обучение.

2.4. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением, осуществляющей образовательную деятельность и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

2.5. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.6. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) поступающего с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

### **3. Изменения образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Учреждения, изданный руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

### **4. Порядок оформления приостановления образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителя (законного представителя) обучающегося о временном выбытии обучающегося из Учреждения с сохранением места по следующим причинам:

- Состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);
- санаторно-курортное лечение (при наличии направления медицинского учреждения);
- очередной отпуск родителей (законных представителей) обучающегося;
- в период закрытия Учреждения на ремонтные и аварийные работы;
- иные причины, указанные родителями (законными представителями) указанные в заявлении родителей..

4.2. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, о временном отсутствии воспитанника в Учреждении с

сохранением места. Заявление о приостановлении образовательных отношений пишется в свободной форме на имя заведующей Учреждения (Приложение № 1).

## **5. Порядок оформления прекращения образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе, материальных обстоятельств обучающегося перед Учреждением.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Учреждения об отчисления обучающегося из этого Учреждения.

## **6. Порядок оформления восстановления в Учреждении**

6.1. Обучающийся, отчисленный из Учреждения, по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этом учреждении, при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

2. Порядок и условия восстановления в Учреждении, обучающегося, отчисленного по инициативе учреждения, определяются локальным нормативным актом Учреждения, как при приеме на обучение по образовательным программам.

Приложение №1  
Заведующей МБДОУ № 161  
«Детский сад общеразвивающего вида»  
\_\_\_\_\_ Мазеиной Т.В.  
от родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_ проживающего по адресу:

Тел.: \_\_\_\_\_

**Заявление  
о приостановлении образовательных отношений**

Прошу Вас приостановить образовательные отношения в отношении

\_\_\_\_\_ (ФИО, год рождения ребенка)

посещающего группу \_\_\_\_\_ по причине отсутствия в образовательном

учреждении в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (причина приостановления образовательных отношений)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись ФИО

Приложение №2  
Заведующей МБДОУ № 161  
«Детский сад общеразвивающего вида»  
\_\_\_\_\_ Мазеиной Т.В.  
от родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_ проживающего по адресу:

Тел.: \_\_\_\_\_

**Заявление  
о прекращении образовательных отношений**

Прошу \_\_\_\_\_ расторгнуть договор об образовании при приеме детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования моим ребенком

\_\_\_\_\_ (ФИО, год рождения ребенка)

посещающего группу \_\_\_\_\_ с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.,

в связи с \_\_\_\_\_  
(переходом в другое ДОУ, с переездом в другой город и т.д.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_